

(Gesprächs)Führung von Online Meetings – Subtile Spiele um „Augenhöhe“

In der Steuerung von Meetings mit Online-Medien, z.B. aus dem Home-Office, bleiben die persönlichen Wirkungsmittel der Kommunikation die wichtigsten Werkzeuge.

In der Rolle als Führungskraft müssen wir Standpunkte klar vertreten, Präsenz zeigen und motivierende Botschaften senden, um die anstehenden Themen voranzutreiben.

Gleichermaßen sind wir als Führungskräfte auf die Expertise und die Motivation der Mitarbeitenden und Partner angewiesen. Diese haben eigene Erwartungen und Agenden.

Typischerweise erwartet man von der Leitungskraft, dass sie gegenüber den Zu- und Nachgeordneten „in Führung“ geht.

Auf der anderen Seite bedeutet ein „Zuviel“ an Führung immer auch, dass die Teilnehmenden passiv bleiben und Dinge „aussitzen“ oder sich „überraunt“ fühlen.

Verhandlungen und die Leitung von Sitzungen bleibt so immer ein subtiles Spiel um „Augenhöhe“ in der Beziehungsgestaltung im Rahmen der Hierarchie, die sich vor allem in der Effektivität von Meetings und Gesprächen zeigt.

Dabei bleiben die kommunikativen Möglichkeiten mit Hilfe von Online-Medien eingeschränkt.

Wo ist das gute Mittelmaß an Führungskommunikation in den Online-Treffen? Wie bringe ich Dinge voran, ohne dass sie zerredet werden und ermüdend wirken?

Diesen Fragen wollen wir in einem 4-stündigen Online Seminar nachgehen – ganz praktisch.

Im Mittelpunkt stehen die ganz individuellen Wirkungsmittel der Kommunikation und darin der Themenkomplex des „Situativen Status“. Es wird die Frage aufgeworfen, inwiefern Kommunikation auf Augenhöhe manchmal, aber nicht immer sinnvoll ist, um Menschen zu motivieren und Themen voranzutreiben.

Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte des höheren und gehobenen Dienstes

Inhalte / Lernziele

Die Teilnehmenden

- erleben und verstehen inwiefern die Gruppenkommunikation in Online Medien nach anderen Regeln funktioniert und was dabei zu beachten ist,
- erkennen inwiefern das subtile Spiel um Situativen Status bzw. „Augenhöhe“ die Sachthemen beeinflussen, und wie man sich dazu produktiv verhalten kann,
- erfahren und üben die genannten Aspekte in typischen Situationen aus dem eigenen Arbeitsalltag,
- haben viel Spaß und kollegialen Austausch

Methoden:

- Kurze Inputs
- Lehrgespräche
- Übungen und interaktive Fallbeispiele

Gruppengröße: max. 10 TN

Technische Umgebung:

- Zoom (auch BigBlueButton oder MS-Teams möglich), im Vorfeld ist zu klären, welche Werkzeuge im Unternehmen eingesetzt werden können und dürfen.
- Technischer Check und kurze Erwartungsabfrage kurz vor dem Seminar mit jedem TN

Wie lange

2x 90 Minuten (zzgl. 30 Min. Pause sowie technischer Check und Erwartungsabfrage im Vorfeld)

Termin auf Anfrage

Dozenten: Dr. Hans-Christian Lippmann und Sarah Bansemer

Preis: 150.- Euro / TN (inkl. MwSt.)